



Sociaal
Domein
Fryslân

HANDREIKING

SAMENWERKINGSAFSPRAKEN VEILIG THUIS EN GEBIEDSTEAMS



VERSIE OKTOBER 2018



INHOUD

ADVIES	4
UITGEBREID ADVIES / ONDERSTEUNING	6
MELDING EN TRIAGE	8
ONDERZOEK	10
AFSLUITEN ZONDER VERVOLG	12
OVERDRACHT	14
TOELEIDEN NAAR ZORG / VEILIGHEIDSVORWAARDEN	16
VERZOEK TOT ONDERZOEK BIJ RAAD VOOR DE KINDERBESCHERMING	18

INLEIDING

Begin 2017 zijn regionale samenwerkingsafspraken, ten aanzien van de verantwoordelijkheidsverdeling bij het zicht op veiligheid, op hoofdlijnen opgesteld door Veilig Thuis en de Friese Gemeenten. Naast deze regionale samenwerkingsafspraken zijn vanuit diverse regio's, o.a. vanuit het project Veiligheid Voorop en de Fryske Marren, meer geconcretiseerde samenwerkingsafspraken opgesteld met Veilig Thuis.

Deze handreiking 'Samenwerkingsafspraken Veilig Thuis en gebiedsteams' is geschreven voor de medewerkers van gebiedsteams en medewerkers van Veilig Thuis en heeft als doel om alle samenwerkingsafspraken te bundelen en eenduidig voor de hele provincie vast te leggen. De samenwerkingsafspraken zijn waar nodig nader uitgewerkt. De handreiking betreft zowel huiselijk geweld, kindermishandeling als ouderenmishandeling.

SAMENWERKING

Vanzelfsprekend is dat er met elkaar wordt samengewerkt ten behoeve van het cliëntsysteem. Het uitgangspunt is een gelijkwaardige samenwerking tussen alle betrokken professionals. Echter, in deze handreiking is geprobeerd zo concreet en duidelijk mogelijk te zijn over waar de verantwoordelijkheid ligt per situatie. Hier kunnen medewerkers van Veilig Thuis en gebiedsteams op terugvallen als ze even niet weten wat ze van elkaar mogen verwachten. Daarom is ervoor gekozen woorden als samen optrekken, gedeelde verantwoordelijkheid, in overleg, afstemming en dergelijke niet te gebruiken. Mocht er een verschil van inzicht zijn, zal de medewerker Veilig Thuis en/of gebiedsteam dit multidisciplinair bespreken en indien nodig opschalen naar de manager. Deze zal contact opnemen met de manager van de andere organisatie.

OPBOUW VAN DE HANDREIKING

De handreiking is ingedeeld op basis van de producten van Veilig Thuis. De reden daarvoor is dat de werkwijze van Veilig Thuis in de hele provincie gelijk is en de werkwijzen van gebiedsteams per gemeente kan verschillen.

Per product beschrijft de handreiking:

- beschrijving van wat het gebiedsteam en/of Veilig Thuis doet. De actie staat genoteerd bij de partij waar het initiatief voor de actie ligt. Goede samenwerking impliceert dat de andere partij op het verzoek van de initiatiefnemende partij ingaat.
- *Vervolg*
beschrijving van de mogelijke aansluitende vervolgstappen.
- *Verantwoordelijkheid*
beschrijving wie verantwoordelijk is voor het te nemen besluit, het informeren van betrokkenen, de regie op de vervolgstappen en het zicht op veiligheid van het cliëntsysteem.

Voor de leesbaarheid wordt de afkorting GT gebruikt voor gebiedsteam en VT voor Veilig Thuis.

IMPLEMENTATIE SAMENWERKINGSAFSPRAKEN

Iedere gemeente en Veilig Thuis als organisatie is zelf verantwoordelijk voor de implementatie van de samenwerkingsafspraken. Het advies hierbij is om dit vorm te geven middels een gezamenlijke bijeenkomst van medewerkers van Veilig Thuis en medewerkers van gebiedsteams, waarbij medewerkers aan de hand van casuïstiek met elkaar in gesprek kunnen gaan en daarbij de handreiking bij de hand kunnen nemen. Gemeenten kunnen hierin ook een rol geven aan de aandachtsfunctionarissen Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

AANPASSINGEN

De handreiking is een levend document. Jaarlijks is bijstelling mogelijk. De actuele versie is te allen tijde te vinden op www.sdfryslan.nl. Tips voor aanpassingen zijn welkom op info@sdfryslan.nl ter attentie van het AO Huiselijke Geweld en Kindermishandeling.



GEBIEDSTEAM/ADVIESVRAGER

Op basis van de stappen van de meldcode¹ afwegen of de expertise van VT noodzakelijk is bij de casus.

Advies vragen aan VT.

Afwegen wat de te nemen vervolgstappen zullen zijn, op basis van het ontvangen advies van VT. Indien de professional het nodig acht (altijd bij een kernbeslissing), wordt de afweging multidisciplinair gemaakt met een gedragswetenschapper.

Registratie in het eigen systeem:

- Welk adviesvraag, waarom en door wie deze gesteld is;
- Welk advies van welke VT-medewerker ontvangen is; GT en VT kunnen indien gewenst gezamenlijk de afspraak maken dat VT het advies mailt. GT registreert deze mail in het eigen systeem;
- Welk besluit is genomen, in aansluiting op het advies van VT, en de afweging hierbij (conform meldcode¹).

(Mogelijk) vervolg GT

- Eigen actie(s) en/of inzet van ondersteuning door derden.
- Melding bij Veilig Thuis.
- Verzoek tot onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming.

GT verantwoordelijk voor

- Informeren cliëntsysteem over inschakelen expertise VT.
- Besluit op basis van het uitgebreid advies.
- Zicht op veiligheid.
- Regie op te nemen vervolgstappen.

LET OP: per 1 januari 2019 wordt de meldcode aangepast.

VEILIG THUIS

Opzoeken van eventueel eerder gegeven adviezen, op naam van de adviesvrager. Voortbouwen op het vorige advies.

Bij een complexe vraag heeft de VT-medewerker de mogelijkheid om het advies te verrijken met deskundigheid van een gedragswetenschapper en/of vertrouwensarts.

Advies geven aan GT. Het advies bestaat uit:

- Handvatten aan adviesvrager, zodat de adviesvrager zelf en/of met ondersteuning van anderen met het cliëntsysteem verder kan en/of;
- Advies om een melding te doen bij VT en/of;
- Advies om een verzoek tot onderzoek te doen bij de Raad voor de Kinderbescherming.

Bij afsluiting van het contact duidelijk maken dat het contact een adviesgesprek betrof en dat de adviesvrager verantwoordelijk is voor het zicht op veiligheid en de (regie op) te nemen vervolgstappen. Indien GT dit verzoekt, mailt VT het advies aan GT.

Registratie van de inhoud van het advies op naam adviesvrager. Bewaren van het advies gedurende 2 jaar, daarna vernietigen. Er worden geen persoonsgegevens vastgelegd van het cliëntsysteem.

(Mogelijk) vervolg VT

- Geen vervolg

VT verantwoordelijk voor

- Geen



UITGEBREID ADVIES / ONDERSTEUNING

GEBIEDSTEAM/UITGEBREID ADVIESVRAGER

Op basis van de stappen van de meldcode afwegen of de expertise van VT noodzakelijk is bij de casus en zo ja, welke ondersteuning nodig is. Ondersteuning vragen aan VT.

Informeren van het cliëntsysteem over het inschakelen van de expertise VT.

Afwegen wat de te nemen vervolgstappen zijn, in aansluiting op de ondersteuning en op basis van het bijbehorend advies van VT. Indien de professional dit nodig acht (altijd bij een kernbeslissing), wordt de afweging multidisciplinair gemaakt met een gedragswetenschapper.

Registratie in het eigen systeem:

- Welke ondersteuning, waarom en door wie is gevraagd;
- Welke ondersteuning en welk bijbehorend advies door welke VT-medewerker is gegeven. GT en VT kunnen hierbij ook gezamenlijk de afspraak maken dat VT het advies mailt. GT registreert deze mail in het eigen systeem;
- Welk besluit is genomen en de afweging hierbij in aansluiting op de ondersteuning en op basis van het bijbehorend advies van VT (conform meldcode).

(Mogelijk) vervolg GT

- Eigen actie(s) en/of inzet van ondersteuning door derden.
- Melding bij Veilig Thuis.
- Verzoek tot onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming.

GT verantwoordelijk voor

- Informeren cliëntsysteem over inschakelen expertise VT.
- Besluit op basis van het uitgebreid advies.
- Zicht op veiligheid.
- Regie op te nemen vervolgstappen.

VEILIG THUIS

Opzoeken van eventueel eerder gegeven adviezen, op naam van de adviesvrager. Voortbouwen op het vorige advies. Bieden van ondersteuning en geven van bijbehorend advies (zie acties bij advies) aan GT bij de casus.

De ondersteuning kan bestaan uit:

- Ondersteuning in voorbereiding/gesprekken met cliëntensysteem;
- Ondersteuning aan GT bij het opstellen/bespreken van veiligheidsplan;
- Bijwonen teamvergadering;
- Ondersteunen bij inschatting veiligheid en de afweging van wat er in het cliëntensysteem nodig is;
- Een advies om een melding te doen bij VT en/of een Verzoek tot Onderzoek te doen bij de Raad voor de Kinderbescherming.

Tijdens en bij afsluiting van de geboden ondersteuning maakt VT aan de uitgebreid adviesvrager duidelijk dat de adviesvrager verantwoordelijk is voor het zicht op veiligheid en de regie op te nemen vervolgstappen.

Registratie van de geboden ondersteuning en het bijbehorend advies op naam adviesvrager. Bewaren van het advies gedurende 2 jaar, daarna vernietigen. Er worden geen gegevens vastgelegd van het cliëntensysteem.

(Mogelijk) vervolg VT

- Geen vervolg.
- Indien nodig: ambtshalve melding aanmaken, na overleg met manager VT.

VT verantwoordelijk voor

- Geen



MELDING EN TRIAGE

GEBIEDSTEAM/ADVIESVRAGER

Op basis van de stappen van de meldcode¹ afwegen of een melding bij VT noodzakelijk is. Een melding is een kernbeslissing die altijd multidisciplinair genomen wordt.

Voorafgaand aan een melding bij VT:

- wordt een registratie gedaan in de Verwijsindex Risicjongeren (VIR). Bij eventuele matches wordt direct contact opgenomen met andere betrokken hulpverleners.
- wordt het cliëntsysteem op de hoogte gebracht van het besluit tot het doen van een melding bij VT en het besluit tot registratie in de VIR.

Voor het doen van een melding bij VT en een registratie in de VIR is geen toestemming vereist van het cliëntsysteem, zo nodig met doorbreking van de op grond van in het ambt of beroep geldende plicht tot geheimhouding, indien er een redelijk vermoeden is dat de jeugdige door een of meer risico's in de noodzakelijke condities voor een gezonde en veilige ontwikkeling naar volwassenheid daadwerkelijk wordt bedreigd.

Melden bij VT van (een vermoeden van) huiselijk geweld, ouderenmishandeling of kindermishandeling in een cliëntsysteem, waarin het GT niet of maar gedeeltelijk in staat is om effectieve hulp te bieden of te organiseren. Er wordt een Verzoek tot Onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming gedaan, indien:

- het een cliëntsysteem met minderjarige kinderen betreft, en;
- er sprake is van ernstige zorgen over de ontwikkeling van deze kinderen én;
- hulp in het vrijwillig kader niet toereikend is.

Een professional doet een open melding bij VT. Dat betekent dat de professional de melding met het cliëntsysteem heeft besproken.

Indien een open melding de veiligheid van melder en/of cliëntsysteem bedreigt, wordt in gezamenlijkheid van VT en GT een plan van aanpak gemaakt om de melding te bespreken

met het cliëntsysteem. Alle meldingen van particulieren die binnenkomen bij GT, verwijst het GT standaard door naar VT. Het GT heeft hier verder geen verantwoordelijkheid in.

Op verzoek van VT verrijken van een melding met informatie over het cliëntsysteem, met toestemming van cliëntsysteem. Indien het cliëntsysteem geen toestemming geeft voor het verstrekken van informatie aan VT, wordt een afweging gemaakt of en welke informatie verstrekt kan worden in relatie tot het doel van het verzoek om informatie. Indien het cliëntsysteem bezwaar heeft gemaakt tegen de melding, de registratie in de VIR of het verstrekken van bepaalde informatie geeft het GT dit in de melding aan. Indien een bij het cliëntsysteem betrokken professional geen toestemming geeft voor het opnemen van relevante informatie in de melding, geeft het GT dit in de melding aan.

GT legt telefonisch contact met VT, indien het GT behoefte heeft aan een toelichting op het besluit van VT op de melding.

(Mogelijk) vervolg GT

- Geen vervolg

GT verantwoordelijk voor

- Informeren cliëntsysteem over de melding en registratie in de VIR.
- Regie en zicht op veiligheid, tenzij:
- directe interventie door VT op basis van urgentie;
- anonieme melding van derden die door GT verwezen is naar VT;
- overschrijding door VT van de triagetermijn van 5 dagen na ontvangst van de melding;
- VT besluit tot het doen van onderzoek;
- VT besluit tot Toeleiding naar zorg.

VEILIG THUIS

VT motiveert, zowel professionals als particulieren, om open te melden.

Melding in ontvangst nemen en ontvangst melding bevestigen. Alle ontvangen meldingen worden getriageerd.

Bij binnenkomst van de melding wordt, mede op basis van de informatie van GT, een inschatting gemaakt van de veiligheidsrisico's en urgentie. Als de urgentie en veiligheidsrisico's hoog worden ingeschat, wordt direct door VT getriageerd en aansluitend een interventie gepleegd naar het cliëntsysteem.

Huiselijk Geweld zaken worden altijd binnen een dag getriageerd.

Indien de problematiek de handelingsmogelijkheden van VT overstijgt, wordt volgens het escalatiemodel Aanpak Voorkomen Escalatie (AVE) opgeschaald.

VT neemt, bij een melding van anderen dan GT, bij de start van de triage contact op met GT om na te gaan of het cliëntsysteem bij het GT bekend is. Hiervoor is toestemming van het cliëntsysteem noodzakelijk. Bij spoedzaken waarbij GT al betrokken is, neemt VT z.s.m. (telefonisch) contact op met het GT voor afstemming en samenwerking.

VT voert z.s.m. een triage uit. De triage is binnen 5 kalenderdagen na ontvangst van de melding afgerond (conform het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015, artikel 4.1.7).

Triage bestaat uit:

a. het raadplegen van (zonder toestemming):

- de BRP;
- het eigen registratiesysteem VT2;
- de Raad voor de Kinderbescherming;
- het Gezagsregister (indien nodig);
- politie (relevante antecedenten).

b. Contact met de melder voor meer informatie, indien de melding daartoe aanleiding geeft.

Afweging maken over de vervolgstappen, op basis van de (spoed)melding, triage en risicotaxatie, indien nodig samen multidisciplinair met gedragswetenschapper en/of vertrouwensarts.

Na afronding van de triage registreren in de VIR, tenzij:

- er geen kinderen betrokken zijn en/of;
- VT tot het oordeel komt dat er geen sprake is van een redelijk vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld (Besluit afsluiten zonder gevolg) of;
- nader onderzoek nodig is om te komen tot een oordeel (Besluit onderzoek).

VT informeert na afronding van de triage de melder schriftelijk over het besluit op de melding en de bijbehorende acties.

VT informeert het cliëntsysteem over de registratie van de melding bij VT, over het besluit op de melding en indien van toepassing over de registratie in de VIR.

(Mogelijk) vervolg VT

- Melding in overleg met de melder omzetten naar advies
- Afsluiten zonder vervolg
- Overdracht
- Toeleiding naar zorg/Veiligheidsvoorwaarden
- Onderzoek door VT (inclusief MDA++)

VT verantwoordelijk voor

- Besluit over vervolg op basis van de melding en bijbehorende triage.
In geval van een besluit tot directe overdracht: een besluit bij welke instelling of professional VT de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de vervolgstappen belegt.
- Regie op vervolgstappen en zicht op veiligheid, indien:
 - directe interventie op basis van urgentie;
 - anonieme melding
 - overschrijding van de triagetermijn van 5 dagen na ontvangst van de melding;
 - besluit tot het doen van onderzoek;
 - besluit tot toeleiding naar zorg.
- Informeren cliëntsysteem over het besluit op de melding en indien van toepassing over registratie in de VIR.
- Informeren melder over besluit op de melding en de daarbij behorende acties.



GEBIEDSTEAM/MELDER

Indien gewenst (door GT of VT), en met toestemming van cliëntsysteem, informatie over het cliëntsysteem verstrekken ten behoeve van het onderzoek van VT. Indien het cliëntsysteem hiervoor geen toestemming geeft, afwegen of/welke informatie verstrekt kan worden in relatie tot het doel van het verzoek/noodzaak om informatie te verstrekken.

GT legt telefonisch contact met VT, indien GT behoefte heeft aan een toelichting op het besluit van VT op basis van het onderzoek.

(Mogelijk) vervolg GT

- Geen vervolg

GT verantwoordelijk voor

- Tijdens het onderzoek van VT blijft GT verantwoordelijk voor de regie op de benodigde ondersteuning

VEILIG THUIS

Uit de melding kan worden opgemaakt dat er sprake is van (een sterk vermoeden van) huiselijk geweld of kindermishandeling, maar de melding bevat onvoldoende informatie om een oordeel te vormen over de vraag welk vervolgtraject passend is. Dat is reden voor VT om nader onderzoek te doen.

VT start het onderzoek binnen 5 dagen na ontvangst van een melding, mits vastgesteld dat onderzoek moet plaatsvinden. VT oordeelt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 10 weken na vaststelling dat onderzoek moet plaats vinden, tot welke stappen een onderzoek aanleiding geeft.

VT stelt bij een anonieme melding het cliëntstelsel op de hoogte van de melding en het besluit tot onderzoek. Het GT (schriftelijk of telefonisch) op de hoogte stellen van de start van het onderzoek, op moment dat de eerste afspraak met het cliëntstelsel is gemaakt, indien hiervoor toestemming wordt gegeven door het cliëntstelsel. Indien het GT al betrokken is, stemt VT met GT af over wat er onderzocht gaat worden. VT en GT werken zoveel als mogelijk samen tijdens het onderzoek door VT.

Onderzoek bestaat uit:

- Beoordelen of er sprake is van huiselijk geweld, kindermishandeling of ouderenmishandeling;
- In kaart brengen welke risico's er zijn, welke stappen nodig zijn om tot een duurzame veiligheid en herstel te komen en of er interventies of ondersteuning nodig zijn om tot veiligheid en herstel te kunnen komen;
- Afweging maken over de vervolgstappen, op basis van de (spoed)melding en onderzoek, indien nodig multidisciplinair met gedragswetenschapper en/of vertrouwensarts.

Indien nodig stelt VT veiligheidsvoorwaarden op ten behoeve van het veiligheidsplan. VT neemt in een gesprek met het cliëntstelsel de veiligheidsvoorwaarden door. Bij dit gesprek wordt het GT uitgenodigd, indien hiervoor toestemming wordt gegeven door het cliëntstelsel.

VT informeert het cliëntstelsel over het besluit op het onderzoek en indien van toepassing over de registratie in de VIR. Indien het vervolg na onderzoek een overdracht is, vraagt VT toestemming aan het cliëntstelsel voor de overdracht en

het delen van informatie. Registreren in de VIR, tenzij er geen kinderen zijn betrokken of VT tot het oordeel komt dat er geen sprake is van een redelijk vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld (Besluit afsluiten zonder vervolg).

Een voornemen tot overdracht bespreekt VT met de beoogde partij waar de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de vervolgstappen door VT wordt belegd. Indien nodig wordt de keuze voor de beoogde partij heroverwogen.

Veilig Thuis maakt na afronding van ieder onderzoek de afweging of hun monitoringtaak nodig is. Standaard vuistregels zijn hierbij:

- Indien uit het onderzoek is geconstateerd dat er GEEN sprake is van kindermishandeling, zal Veilig Thuis niet gaan monitoren;
- Indien uit het onderzoek blijkt dat er sprake is van kindermishandeling, zal Veilig Thuis de inhoudelijke afweging maken om te monitoren.

VT informeert na afronding van het onderzoek de melder en de bij het onderzoek geraadpleegde professionals schriftelijk over de uitkomst van het onderzoek en de bijbehorende acties.

(Mogelijk) vervolg VT

- Afsluiten zonder vervolg
- Overdracht
- Toeleiding naar zorg
- Verzoek tot onderzoek Raad voor de Kinderbescherming

VT verantwoordelijk voor

- Besluit op basis van het onderzoek.
In geval van een besluit tot overdracht: een besluit bij welke instelling of professional de verantwoordelijkheid voor de regie op de vervolgstappen en zicht op veiligheid wordt belegd.
- Zicht op veiligheid tijdens het onderzoek.
- Informeren cliëntstelsel over het besluit op het onderzoek en indien van toepassing over registratie in de VIR.
- Informeren melder over besluit op het onderzoek en de daarbij behorende acties.

AFSLUITEN ZONDER VERVOLG



GEBIEDSTEAM/MELDER

GT legt het ontvangen besluit op de melding vast in het dossier.

GT verantwoordelijk voor

- Indien het GT op verzoek van het cliëntsysteem nog betrokken blijft, is het GT verantwoordelijk voor de regie op de vervolgstappen en het zicht op veiligheid.

VEILIG THUIS

VT is tot het oordeel gekomen dat er geen zorgen (meer) zijn over de veiligheid van de leden van het cliëntsysteem, omdat:

- er niet sprake is van een redelijk vermoeden van kindermishandeling, huiselijk geweld of ouderenmishandeling om de bemoeienis te legitimeren;
- de zorgen die er over de veiligheid zijn, door het cliëntsysteem zelf voldoende kunnen worden opgepakt en het cliëntsysteem zelf voldoende mogelijkheden om de veiligheid te waarborgen én het cliëntsysteem is bereid om eventuele hulp te vragen en te accepteren en dat ook doet zonder dat daar op gecontroleerd hoeft te worden.

VT registreert de inhoud van de melding, het besluit op de melding en, indien van toepassing, de resultaten van het onderzoek en het besluit op het onderzoek op naam van het cliëntsysteem. VT registreert het cliëntsysteem niet in de VIR.

VT informeert de melder en indien van toepassing de bij het onderzoek geraadpleegde professionals schriftelijk over het besluit.

VT informeert het cliëntsysteem over de uitkomst van de triage en indien van toepassing de uitkomst van het onderzoek.

VT sluit de melding en/of het onderzoek af en draagt het zicht op veiligheid over aan het cliëntsysteem.

VT verantwoordelijk voor

- Informeren cliëntsysteem en melder over besluit.
- Na afsluiting van de melding dan wel het onderzoek én de terugkoppeling van het besluit aan de melder en het cliëntsysteem, houdt de verantwoordelijkheid voor het zicht op veiligheid voor VT op.



OVERDRACHT

GEBIEDSTEAM/MELDER

GT neemt de overdracht van VT in ontvangst en bevestigt de ontvangst van de overdracht binnen vijf werkdagen, via een niet-automatisch emailbericht aan VT, dat de overdracht van het cliëntstelsel is ontvangen.

GT neemt in geval van huiselijk geweld binnen 24 uur of één werkdag na directe overdracht contact op met het cliëntstelsel. GT neemt in geval van urgentie binnen 5 werkdagen contact op met het cliëntstelsel.

GT bespreekt de overdracht van VT uiterlijk twee weken na overdracht in een huisbezoek met het cliëntstelsel. Indien een overdracht volgt op Toeleiding naar zorg of onderzoek vindt een warme overdracht plaats. Het GT neemt hiertoe het initiatief en nodigt hierbij VT en het cliëntstelsel uit.

Indien bij de overdracht veiligheidsvoorwaarden door VT gesteld zijn, maakt GT een veiligheidsplan en/of een herstelplan. Dit plan wordt samen met het cliëntstelsel opgesteld met hierin afspraken hoe de veiligheid kan worden hersteld en duurzaam kan worden geborgd.

GT verheldert de behoefte aan verdere ondersteuning van het cliëntstelsel en benut hierbij de door VT de informatie die VT bij de overdracht heeft verstrekt. GT stelt op basis hiervan een ondersteuningsplan op en voert de benodigde vervolgstappen uit.

Het GT registreert in de Verwijsindex, indien een ander dan het GT de melder is geweest. Indien GT de melder is, dan heeft GT voorafgaand aan de melding in de Verwijsindex geregistreerd.

Indien na overdracht van VT de hulpverlening niet op gang komt, stagneert, onvoldoende effectief is en/of de veiligheid binnen het cliëntstelsel niet herstelt, neemt GT contact op met VT en overlegt welke stappen genomen kunnen worden. Een besluit over de vervolgstappen wordt op basis van de stappen van de meldcode¹ multidisciplinair genomen door het GT.

(Mogelijk) vervolg GT

- Overleg met VT over de te nemen vervolgstappen, indien hulpverlening niet op gang komt, stagneert en/of onvoldoende effectief is en/of de veiligheid binnen cliëntstelsel niet herstelt.
- Een mogelijk vervolg kan zijn:
- Andere vorm van ondersteuning inzetten.
- (Nieuwe) Melding bij VT
- Verzoek tot Onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming

GT verantwoordelijk voor

- Regie op de te nemen vervolgstappen en zicht op veiligheid, vanaf de bevestiging van ontvangst (binnen 5 werkdagen) van de overdracht van VT aan GT.
- Het cliëntstelsel informeren over de registratie in de VIR, indien van toepassing.

VEILIG THUIS

VT is tot het oordeel gekomen dat het niet noodzakelijk is dat VT verantwoordelijk blijft voor de noodzakelijke vervolgstappen van de melding. VT heeft een besluit genomen bij welke instelling of professional de verantwoordelijkheid voor de regie op de vervolgstappen en zicht op veiligheid wordt belegd.

Een voornemen tot overdracht wordt besproken door VT met het GT. Indien nodig heroverweegt VT het voornemen tot overdracht aan het GT. VT bespreekt het besluit tot overdracht met het cliëntsysteem en vraagt voorafgaand aan de overdracht toestemming aan het cliëntsysteem om:

- a. het cliëntsysteem over te dragen;
- b. informatie te delen over:
 - contactgegevens cliëntsysteem;
 - een overzicht van betrokken professionals;
 - uitkomst van het onderzoek en onderzoeksrapportage;
 - het veiligheidsplan, met de hierin gemaakte afspraken;
 - andere relevante informatie over het cliëntsysteem, mede ten behoeve van de aanvraag voor de benodigde ondersteuning.

VT draagt het cliëntsysteem (bij spoed telefonisch) over aan:

- GT, of;
- een gespecialiseerde aanbieder als deze al betrokken is of;
- Gecertificeerde Instelling als deze al betrokken is.

De overdracht van het cliëntsysteem vindt schriftelijk of bij spoed telefonisch plaats met het verzoek aan GT om contact te leggen en de overdracht met VT te bespreken.

Indien de partij waarnaar de casus wordt overgedragen een ander dan het GT is, dan informeert VT het GT hier over mits VT hiervoor toestemming heeft van het cliëntsysteem. VT geeft bij de overdracht aan of er sprake is van urgentie om de zaak op te pakken. Indien nodig geeft VT een advies over de veiligheidsvoorwaarden voor een veiligheidsplan en/of benodigde ondersteuning.

VT maakt bij de overdracht duidelijk wat de zorgen zijn en benoemt de punten die de aandacht vragen van het cliëntsysteem en de partij waaraan het cliëntsysteem is overgedragen. VT geeft een schriftelijke onderbouwing van de overdracht, waarin in ieder geval de veiligheidsvoorwaarden worden vermeld. VT spreekt met de partij waaraan het cliëntsysteem wordt overgedragen af dat zij contact opneemt met VT als de afspraken niet of onvoldoende gerealiseerd worden en/of de veiligheid opnieuw in het geding komt. (Conform Kwaliteitskader, pag. 11)

VT maakt duidelijk dat GT (of andere partij) na overdracht verantwoordelijk is voor de regie op de vervolgstappen en het zicht op veiligheid.

Indien VT na de overdracht een nieuwe melding ontvangt over het cliëntsysteem, dan brengt VT de partij die de regie en het zicht op veiligheid heeft op de hoogte van de nieuwe melding mits het cliëntsysteem hiervoor toestemming heeft gegeven. VT triageert de melding en beoordeelt of de nieuwe melding aanleiding geeft voor een wijziging in de ondersteuning aan het cliëntsysteem.

(Mogelijk) vervolg VT

- Na overdracht wijkteam/gespecialiseerde aanbieder geen monitoring door VT, tenzij dit in een specifieke casus gezamenlijk is afgesproken.
- Als VT signaleert dat het GT, de gespecialiseerde aanbieder of de GI geen uitvoering geven aan de gemaakte afspraken (niet nakomen van zorgplicht), informeert VT de betreffende gemeente dan wel SDF hierover.

VT verantwoordelijk voor

- Na ontvangst van de bevestiging van de overdracht, eindigt de regie en het zicht op veiligheid van VT.

TOELEIDEN NAAR ZORG / VEILIGHEIDSVORWAARDEN

GEBIEDSTEAM/MELDER

Geen acties.



VEILIG THUIS

VT is tot het oordeel gekomen dat er geen onderzoek nodig is, en dat het cliëntsysteem nog niet direct overgedragen kan worden aan het GT, een gespecialiseerde zorgaanbieder of een gecertificeerde instelling. VT stelt bij een anonieme melding het cliëntsysteem op de hoogte van de melding.

VT maakt gezamenlijk met het cliëntsysteem en de al betrokken partij(en) een plan van aanpak met als doel het toeleiden naar zorg.

Indien er sprake is van onveiligheid, stelt VT veiligheidsvoorwaarden op. De beoogde partij maakt op basis van de veiligheidsvoorwaarden een veiligheidsplan om de veiligheid te herstellen en duurzaam te borgen.

Een voornemen tot overdracht bespreekt VT met de beoogde partij waar de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de vervolgstappen door VT wordt belegd. Indien nodig wordt de keuze voor de beoogde partij heroverwogen.

Veilig Thuis maakt na afronding Toeleiding naar zorg de afweging of hun monitoringtaak nodig is. Standaard vuistregels zijn hierbij:

- Indien uit het onderzoek is geconstateerd dat er GEEN sprake is van kindermishandeling, zal Veilig Thuis niet gaan monitoren;
- Indien uit het onderzoek blijkt dat er sprake is van kindermishandeling, zal Veilig Thuis de inhoudelijke afweging maken om te monitoren.

VT registreert het cliëntsysteem, indien er kinderen betrokken zijn, in de VIR en informeert het cliëntsysteem hierover.

(Mogelijk) vervolg VT

- Overdracht.
- Melding Raad voor de Kinderbescherming.

VT verantwoordelijk voor

- Zicht op veiligheid gedurende de toeleiding naar zorg.
- Besluit over vervolg.



VERZOEK TOT ONDERZOEK BIJ RAAD VOOR DE KINDERBESCHERMING

GEBIEDSTEAM/MELDER

Zie voor vervolg op het Verzoek tot Onderzoek vanuit Veilig Thuis het samenwerkingsprotocol gemeenten en Raad voor de Kinderbescherming.



VEILIG THUIS

VT is tot het oordeel gekomen dat er sprake is van ernstige zorgen over de ontwikkeling van kinderen in het cliëntsysteem én dat hulp in het vrijwillig kader niet toereikend is en doet daarom een Verzoek tot Onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming. VT informeert ouders en kinderen ouder dan 12 jaar over het Verzoek tot Onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming, tenzij dit een bedreiging vormt voor het kind.

VT informeert GT over het Verzoek tot Onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming en nodigt het betreffende GT uit voor de beschermingstafel.

Het verzoek tot onderzoek wordt besproken op de Jeugdbeschermingstafel. Doel van het overleg is om de veiligheidsrisico's samen met de ouders/verzorgers van de kinderen en professionals te bespreken en consensus te bereiken over de noodzaak van een onderzoek door de Raad voor de Kinderbescherming.

Zie voor vervolg op het Verzoek tot Onderzoek vanuit Veilig Thuis het samenwerkingsprotocol gemeenten en Raad voor de Kinderbescherming.



